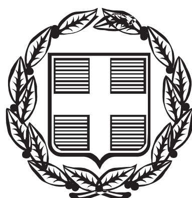


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 733**

14 Ιουνίου 2000

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «Ίδρυμα Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών σπουδών Μυστρά: Δέησις Παράσχου και Αριστέας Σπέντζα» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.- Την αριθμ. 10363/25.6.1999 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Μαρίας Πιπιλή - Δακτυλίδου όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 10586/10.1.2000 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, με την οποία ο Σάββας Σπέντζας σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «Ίδρυμα Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Σπουδών Μυστρά: Δέησις Παράσχου και Αριστέας Σπέντζα», και με έδρα την Αθήνα.

2.- Τις διατάξεις των άρθρων:

α) 95 και 98 του Α.Ν. 2039/1939,

β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και

γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3.- Τις από 29/29.9.1999, 3/27.1.1999 και 1/10.1.2000 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4.- Την αριθμ. 1039386/441/Α0006/21.4.2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 571 τ. Β΄).

Με πρόταση του Υπουργού Πολιτισμού και του Υφυπουργού Οικονομικών αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «Ίδρυμα Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Σπουδών Μυστρά: Δέησις Παράσχου και Αριστέας Σπέντζα», η οποία έγινε από το Σάββα Σπέντζα με την αριθμ. 10363/25.6.1999 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Μαρίας Πιπιλή - Δακτυλίδου, όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 10586/10.1.2000 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών και Πολιτισμού και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης, του παρακάτω οργανισμού του Α.Ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης ‘του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατέσσερα (14) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «Ίδρυμα Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Σπουδών Μυστρά: Δέησις Παράσχου και, Αριστέας Σπέντζα» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Άρθρο 1
Νομική Μορφή-Επωνυμία-Έδρα-Σφραγίδα

1.- Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «Ίδρυμα Βυζαντινών και Μεταβυζαντινών Σπουδών Μυστρά: Δέησις

Παράσχου και Αριστέας Σπέντζα», που συστήθηκε από τον Σάββα Σπέντζα με την αριθ. 10363/25.6.1999 πράξη της συμβολαιογράφου Μαρίας Πιπιλή - Δακτυλίδου όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 10586/10.1.2000 πράξη της ιδίας συμβολαιογράφου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2.- Έδρα του ιδρύματος είναι η Αθήνα.

3.- Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής τον δικέφαλο αετό, την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2
Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι: οργάνωση Συνεδρίων και Συμποσίων με εθνική και διεθνή συμμετοχή και η προετοιμασία αυτών, με αντικείμενο την προαγωγή των Βυζαντινών και μεταβυζαντινών σπουδών.

Η δραστηριότητα αυτή του ιδρύματος έρχεται να καλύψει το κενό που υπάρχει από την μη αξιοποίηση μέχρι σήμερα του Ιστορικού Μυστρά - της κατ' εξοχήν υπαρκτής παρουσίας του άλλοτε Βυζαντινού Κράτους - για την πραγματοποίηση αναλόγων πνευματικών εκδηλώσεων.

Άρθρο 3
Περιουσία-Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελεί το ποσό των δραχμών δέκα εκατομμυρίων (10.000.000).

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομιές, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό.

Άρθρο 4
Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από επταμελές (7) Διοικητικό Συμβούλιο που βρίσκεται σε νόμιμη σύνθεση, έστω και αν, για οποιονδήποτε λόγο, τα μέλη του περιοριστούν μέχρι τέσσερα (4). Τέσσερα από τα επτά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου θα είναι πάντοτε υποχρεωτικά κατιόντες των Παράσχου και Αριστέας Σπέντζα. Τα ανωτέρω μέλη είναι ισόβια. Σε περίπτωση που ένα ή περισσότερα από τα τέσσερα αυτά μέλη παραιτηθούν ή αποχωρήσουν για οποιονδήποτε λόγο ή είναι σε αδυναμία να ασκήσουν τα καθήκοντά τους, οι υπόλοιποι εκ των τεσσάρων προτείνουν τα νέα μέλη υποχρεωτικά, μεταξύ των κατιόντων.

Επίσης σε περίπτωση που ένα από τα τέσσερα αυτά μέλη βρίσκεται σε αδυναμία να ασκήσει τα καθήκοντά του για σπουδαίους λόγους που το αφορούν και τους οποίους δύνανται να κρίνουν κατ' απόλυτο διακριτική ευχέρεια και για την ορθή και απρόσκοπτη εκπλήρωση του σκοπού του ιδρύματος ομόφωνα τα υπόλοιπα τρία μέλη, το μέλος αυτό αντικαθίσταται με τη διαδικασία της προηγούμενης παραγράφου. Τα ούτω διοριζόμενα μέλη εις αντικατάσταση κατιόντων θα είναι ισόβια μέλη του Δ. Σ. (εις το διηνεκές).

Η θητεία των υπολοίπων τριών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής. Προτάσεις για υποψηφιότητες μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να υποβάλουν μόνο σύμβουλοι - μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος αποτελείται από τους:

1. Σάββα Παράσχου Σπέντζα, ομότιμο τακτικό καθηγητή, Πολιτικών και Οικονομικών Επιστημών Σ.Σ.Ε Πρόεδρο.

2. Χαράλαμπο Παράσχου Σπέντζα, χημικό, Α΄ Αντιπρόεδρο.

3. Μαρία Παράσχου Σπέντζα, ζωγράφο.

4. Θεώπη - Αλκιβιάδου Τεγοπούλου - Σπέντζα, τελειόφοιτο Πολιτικών Επιστημών.

5. Μαρία Κοσμά Δημητριάδη, υπεύθυνη Αίθουσας Τέχνης «Μέδουσα» (ιδιοκτήτρια) Γενικό Γραμματέα.

6. Λίνο Γεωργίου Μπενάκη (τέως Διευθυντή του Κέντρου Φιλοσοφίας της Ακαδημίας Αθηνών).

7. Νικόλαο Θεοδώρου Ζία, Καθηγητή Πανεπιστημίου Αθηνών.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους έπειτα από ψηφοφορία, το Β΄ Αντιπρόεδρο, τον Έφορο και τον Ταμία.

Μέλος που κωλύεται μπορεί να αντιπροσωπευθεί από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου με εξουσιοδότηση προς αυτό, με επιστολή που απευθύνεται προς το Διοικητικό Συμβούλιο. Κάθε σύμβουλος έχει το δικαίωμα να αντιπροσωπεύσει μόνο έναν κωλυόμενο. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον είναι παρόντα ή εκπροσωπούνται κατά την συνεδρίαση τουλάχιστον τέσσερα (4) μέλη.

Σε περίπτωση παραίτησης, ανικανότητας, έκπτωσης, θανάτου ή συνεχούς απουσίας από τέσσερις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, τα υπόλοιπα μέλη του εκλέγουν αντικατάσταση για τον υπόλοιπο χρόνο της θητείας του μέλους που αντικαθίσταται. Σε περιπτώσεις συνεχούς απουσίας ως άνω η απουσία αυτή θα θεωρείται σιωπηρή παραίτηση μετά από σχετική απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται οσάκις υπάρχουν θέματα και συγκληθεί από τον Πρόεδρο ή με αίτηση τριών (3) τουλάχιστον από τα μέλη του. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται πρακτικά που καταχωρούνται σε ειδικό φάκελλο και υπογράφονται από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που μετείχαν στις συνεδριάσεις. Αν κάποιος αρνηθεί να υπογράψει πρακτικό, η άρνησή του αναγράφεται στο Πρακτικό που υπογράφεται από τον Πρόεδρο.

3. Σε περίπτωση αποποιήσεως, παραιτήσεως, εκπτώσεως, ανικανότητας, θανάτου ή αντικαταστάσεως, για οποιονδήποτε λόγο, κάποιου από τα επτά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, (πλην του Προέδρου του Α΄ Αντιπροέδρου και του Γεν. Γραμματέως) η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Οργανισμού.

4. Ειδικώς, αν ο ιδρυτής βρίσκεται εν ζωή, η κενή θέση θα συμπληρώνεται με υπόδειξη του ιδίου. Μετά το θάνατο του ιδρυτού, τη θέση του Προέδρου καταλαμβάνει αδελφικό του πρόσωπο, άρρεν ή θήλυ, ανεξαρτήτως του αν είναι ή όχι μέλος του Διοικ.Συμβουλίου.

Σε περίπτωση μη υπάρξεως αδελφών ή αποποιήσεως αυτών, η εκλογή θα γίνεται μεταξύ των απογόνων του κατά τα εις την παρ. 3 του παρόντος άρθρου οριζόμενα.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει οσάκις ήθελε κληθεί από τον Πρόεδρο ή από τα τρία μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει να είναι και ο Πρόεδρος ή νόμιμος αναπληρωτής του.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώση με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

8. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερες συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

9. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται απ' αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνεύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5
Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου

1.- Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2.- Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 Β. Δ/τος (ΦΕΚ 552/Α΄).

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

ε) Χορηγεί γενικές ή ειδικές εξουσιοδοτήσεις εκπροσώπησης του ιδρύματος σε ένα ή περισσότερα μέλη ή σε τρίτους.

στ) Καταρτίζει εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ιδρύματος των Υπηρεσιών και του Προσωπικού του καθώς και των τυχόν Ομάδων εργασίας ή Επιτροπών .

Άρθρο 6
Αρμοδιότητες Προέδρου

1.- Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τρείς (3) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2.- Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7
Αρμοδιότητες Γραμματέα

1.- Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2.- Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3.- Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, ανα-

πληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8
Αρμοδιότητες Ταμία

1.- Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα του ιδρύματος, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα αναγνωρισμένα πιστωτικά ιδρύματα της χώρας, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2.- Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Δ/κού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9
Οικονομική διαχείριση

1.- Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Π. Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2.- Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν. 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552Α).

Άρθρο 10
Βιβλία και στοιχεία

1.- Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο - μητρώο χορήγησης βραβείων και διακρίσεων.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2.- Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 11
Τροποποίηση Οργανισμού

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου θα δύναται να συγκροτηθεί Εκτελεστική Επιτροπή, Επιστημονική Επιτροπή, Οργανωτική Επιτροπή και Επιτροπή Διεθνούς Επικοινωνίας του Ιδρύματος. Τέλος θα δύναται να συγκροτηθεί Τοπική Επιτροπή του Ιδρύματος στο Μυστρά. Τα μέλη των Επιτροπών αυτών προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή.

Άρθρο 12

Το Ίδρυμα θα απονέμει επαίνους, βραβεία και διακρίσεις, σταθμίζον:

α) Την προσφορά, το ενδιαφέρον και την αγάπη φυσικών ή νομικών προσώπων, Ακαδημιών, Κρατικών Αρχών και Υπηρεσιών, Πανεπιστημίων, Ινστιτούτων, Ιδρυμάτων, Επιστημονικών, Συλλόγων, Συνδέσμων, Εταιρειών, τόσον για τον Βυζαντινό Πολιτισμό όσον και για το υπό σύσταση Ίδρυμα και

β) Σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να απονέμει τον τίτλο του Επιτίμιου Μέλους και του Επιτίμου Προέδρου του Ιδρύματος σε πρόσωπα τα οποία έχουν αποδεδειγμένη και καταφανή προσφορά προς το Ίδρυμα.

Άρθρο 13
Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 110 του Αστικού Κώδικα, αποκλειστικά και μόνο μετά από πρόταση και σύμφωνη γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος, το οποίο είναι αρμόδιο για την εκπλήρωση του σκοπού του. Οποιαδήποτε απόπειρα τροποποίησης του Οργανισμού του Ιδρύματος, χωρίς την τήρηση της ανωτέρω διαδικασίας δίδει στο τελευταίο Διοικητικό Συμβούλιο δικαίωμα να διαλύει το ίδρυμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος ή να ζητήσει από τα Ελληνικά ή τα Κοινοτικά Δικαστήρια την αποκατάσταση της εύρυθμης λειτουργίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 14
Διάλυση του ιδρύματος-Τύχη περιουσίας αυτού

1.- Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2.- Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται στο Εκκλησιαστικό Συμβούλιο του Μυστρά.

Στον Υπουργό Πολιτισμού και στον Υφυπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 5 Ιουνίου 2000

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ. ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΦΩΤΙΑΔΗΣ — **ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΠΑΓΚΑΛΟΣ**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. Τ/2119 (2)

Συμπλήρωση - Τροποποίηση Απόφασης με θέμα «Διορισμός Προέδρου, Αντιπροέδρου και μελών Εθνικού Συμβουλίου Τουρισμού.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις, του άρθρου 24 και 25 του ΚΕΦ. Γ΄ του Ν. 2636/1998 (ΦΕΚ 198/Α/98) «Σύσταση εταιριών για την οργάνωση καλλιτεχνικών εκδηλώσεων και για την διαχείριση της περιουσίας του Ε.Ο.Τ., σύσταση Εθνικού Συμβουλίου Τουρισμού και τροποποιήσεις της νομοθεσίας για τον τουρισμό.

2. Το Π.Δ. 27/96 (ΦΕΚ 19/Α/96) «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης.

3. Το Π.Δ. 143/2000 (ΦΕΚ 122/Α/2000) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών».

4. Την υπ' αριθ. Τ/1295/20.4.99 Απόφαση Υπουργού Ανάπτυξης «Διορισμός Προέδρου, Αντιπροέδρου και μελών του Εθνικού Συμβουλίου Τουρισμού» όπως αυτή συμπληρώθηκε με τις υπ' αριθ. Τ/1539/26.4.99, Τ/1985/24.5.99, Τ/3470/22.9.99, Τ/3922/26.10.99, Τ/1043/15.3.2000 και Τ/1784/12.5.2000 Αποφάσεις Υπουργού Ανάπτυξης.

5. Το γεγονός ότι από την παρούσα Απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Υπουργείου Ανάπτυξης, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε, την με αριθ. Τ/1295/20.4.99 Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και διορίζουμε, με τριετή θητεία, ως μέλος του Εθνικού Συμβουλίου Τουρισμού, τον Μηναΐδη Βασίλη, Πρόεδρο της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Ξενοδόχων, με αναπληρωτή τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Ιουνίου 2000

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΝΙΚΟΣ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ

Αριθ. Δ5/4774 (3)

Τροποποίηση της Δ5/7130/14.8.1998 απόφασης Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1.-Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1966/91 «μεταγραφές φοιτητών Α.Ε.Ι., σπουδαστών Τ.Ε.Ι., και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 147 Α΄).

2.-Την ανάγκη ενιαίας αντιμετώπισης των θεμάτων ίδρυσης λειτουργίας, ελέγχου και εφαρμογής των ισχυουσών διατάξεων στις σχολικές μονάδες ιδιωτικής τεχνικής - επαγγελματικής εκπαίδευσης και τα εργαστήρια ελευθέρων σπουδών με γνώμονα το συμφέρον των ιδιοκτητών, εκπαιδευτικών και μαθητών.

3.-Τις αριθμ. Δ5/7130/14.8.1998 (ΦΕΚ 909 - Β΄) και Δ5/11944/19.10.1999 (ΦΕΚ 1974 - Β΄) Υπουργικές Αποφάσεις.

4.-Το γεγονός ότι από τις διατάξεις των αποφάσεων αυτών δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

5.-Το γεγονός του διορισμού του Αθανάσιου Τσουροπλή, στη θέση του Γενικού Γραμματέα του ΥΠ.Ε.Π.Θ., με την Η/3199/24.4.2000 (ΦΕΚ 105 - Γ΄) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθμ. Δ5/7130/14.8.1998 (ΦΕΚ 909 - Β΄) Υπουργική Απόφαση και ορίζουμε τον Αθανάσιο Τσουροπλή, Γενικό Γραμματέα του ΥΠ.Ε.Π.Θ., πρόεδρο της επιτροπής του άρθρου 12 του Ν. 1966/1991, στη θέση του Άγγέλου Ζησιμόπουλου.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι αριθμ. Δ5/7130/14.8.1998 (ΦΕΚ 909 - Β΄) και Δ5/11944/19.10.1999 (ΦΕΚ 1974 - Β΄) Υπουργικές Αποφάσεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Μαΐου 2000

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΤΡΟΣ ΕΥΘΥΜΙΟΥ

Αριθ. Ε5/1059 (4)

Μετεγγραφές σπουδαστών ΤΕΙ Εσωτερικού.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

α) Του εδαφίου Β΄ της παρ. 2 του άρθρου 4 του Ν.1865/89 (ΦΕΚ 210 τ. Α΄).

β) Της παρ.5 του άρθρου 2 του Ν. 1966/91 (ΦΕΚ 147 τ.Α΄).

γ) Την αρ. ΣΤ5/25/26.4.2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθν. Παιδείας και Θρησκευμάτων, για την ανάθεση αρμοδιοτήτων, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τις προθεσμίες υποβολής δικαιολογητικών και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για τις μετεγγραφές σπουδαστών ΤΕΙ εσωτερικού ως ακολούθως:

1. Για τις μετεγγραφές πολυτέκνων γονέων και τέκνων πολυτέκνων καθώς και τέκνων θυμάτων της τρομοκρατίας χωρίς ποσοτικό περιορισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 2 και 3 της αριθμ. Β3/2274/87 απόφασης (ΦΕΚ 246 τ. Β΄) όπως κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 1865/89 (ΦΕΚ 210 τ.Α)΄ και συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν. 1966/91 (ΦΕΚ 147 τ. Α΄) καθώς και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 1897/90 (ΦΕΚ 120 τ. Α΄) υποβάλλονται στο τμήμα υποδοχής από 1 έως 15 Νοεμβρίου 2000 τα εξής δικαιολογητικά:

α) Αίτηση του ενδιαφερόμενου.

β) Αναλυτικό πιστοποιητικό σπουδών ή βεβαίωση εγγραφής προκειμένου για νεοεισαχθέντες.

γ) Βεβαίωση της Ανώτατης Συνομοσπονδίας Πολυτέκνων Ελλάδας.

δ) Έγγραφο δημόσιας αρχής ή αντίγραφο λογαριασμού κοινής ωφέλειας από το οποίο να προκύπτει ο τόπος μόνιμης κατοικίας των γονέων.

Για τις περιπτώσεις των τέκνων θυμάτων της τρομοκρατίας απαιτούνται τα δικαιολογητικά α), β) και δ) και επιπλέον: i) αντίγραφο πράξης συνταξιοδότησης και ii) πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

2. Για τις μετεγγραφές με ποσοτικό περιορισμό όπως

αυτές προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 2 της αριθμ. Β3/2274/87 απόφασης (ΦΕΚ 346 τ. Β΄) όπως αυτή κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 1865/89 (ΦΕΚ 210 τ. Α΄) και συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.1966/91 (ΦΕΚ 147 τ. Α΄), τα προβλεπόμενα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά υποβάλλονται στο Τμήμα υποδοχής από 1 έως 15 Νοεμβρίου 2000.

Προκειμένου για νεοεισαχθέντες, πέραν από τα προβλεπόμενα από την αριθμ. Β3/2274/87 απόφαση δικαιολογητικά, υποβάλλεται και αντίγραφο του ατομικού δελτίου επιτυχίας που χορηγείται από το Λύκειο του ενδιαφερόμενου ή βεβαίωση βαθμολογίας από το Διευθυντή ή το Γραφείο Β/θμιας Εκπαίδευσης στο οποίο υπάγεται το Λύκειο του ενδιαφερόμενου.

3. Από την απόφαση αυτή δεν προβλέπεται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιουνίου 2000

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΦΙΛ. ΠΕΤΣΑΛΝΙΚΟΣ

Αριθ. Ε5/1058 (5)

Κατατάξεις πτυχιούχων τμημάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Ανωτέρων Σχολών στα ΤΕΙ και των ΑΣΕΤΕΜ της ΣΕΛΕΤΕ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του εδαφίου α΄ της παρ. 2 του άρθρου 4 του Ν. 1865/84 (ΦΕΚ 210 τ. Α΄).

β) Του άρθρου 3 του Ν. 1966/91 (ΦΕΚ 147 τ. Α΄).

γ) Την αρ. ΣΤ5/25/26.4.2000 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθν. Παιδείας και Θρησκευμάτων, για την ανάθεση αρμοδιοτήτων, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε για τις προβλεπόμενες από τις κείμενες διατάξεις κατατάξεις πτυχιούχων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και Ανωτέρων Σχολών στα ΤΕΙ και των ΑΣΕΤΕΜ της ΣΕΛΕΤΕ, τα εξής:

1. Προθεσμία υποβολής αίτησης κατάταξης με σχετικά δικαιολογητικά στο οικείο τμήμα του ΤΕΙ ή της ΑΣΕΤΕΜ της ΣΕΛΕΤΕ από 1 έως 15 Οκτωβρίου 2000.

2. Διενέργεια κατατάξεων με βάση το βαθμό πτυχίου ή με εξετάσεις από 20 έως 31 Οκτωβρίου 2000.

3. Τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται με την αίτηση κατάταξης στο οικείο τμήμα του ΤΕΙ ή της ΑΣΕΤΕΜ της ΣΕΛΕΤΕ είναι τα οριζόμενα στην απόφαση αριθμ. Β3/2274/87 (ΦΕΚ 346 τ. Β΄) όπως αυτή κυρώθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 1865/89 (ΦΕΚ 210 τ. Α΄).

4. Από την απόφαση αυτή δεν προκύπτει δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 8 Ιουνίου 2000

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΦΙΛ. ΠΕΤΣΑΛΝΙΚΟΣ

Αριθ. Αποφ. 93/6.6.2000 (6)

Ορισμός Γενικού Διευθυντή της Δημόσιας Επιχείρησης Ηλεκτρισμού.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΣΜΟΥ
(Συνεδρίαση 12/6.6.2000)

Αφού έλαβε υπόψη του:

α. Το άρθρο 7 παράγρ. 5 του Π.Δ. 57/85.

β. Την κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Ανάπτυξης αριθ. Δ13/Β/Φ.9.6.10/7926/5.6.2000.

γ. Τη συζήτηση που έγινε κατά τη διάρκεια της παρούσας συνεδρίασης, αποφασίζει:

1. Ορίζει τον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Δ. Συμβουλίου Νέζη Στέργιο, ως Γενικό Διευθυντή της Δημόσιας Επιχείρησης Ηλεκτρισμού (ΔΕΗ) σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 παράγραφος 5 του Π.Δ. 57/1985 και την κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Ανάπτυξης αριθ. Δ13/Β/Φ.9.6.10/7926/ 5.6.2000, ήτοι μέχρι τις 12.7.2001.

2. Εγκρίνει,σύμφωνα με το άρθρο 15 παράγραφος 1 του Κανονισμού του, το κείμενο της παρούσας απόφασης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Ιουνίου 2000

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου
Δ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

---

(7)

Νέα Τιμολογιακή Πολιτική, Θέσπιση Διαφοροποίησης Τιμολογίων ΕΛΤΑ.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΕΛΤΑ
(Συνεδρίαση 1056/5.6.2000, θέμα 8)

Αφού έλαβε υπόψη:

Την 8431/26.5.2000 εισήγηση των Δ/νσεων Πωλήσεων Ταχ. Υπηρεσιών, Πωλήσεων Χρηματοοικονομικών Υπηρεσιών και Φιλοτελισμού, τη σχετική προφορική εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου καθώς και τις απόψεις του Προέδρου και των μελών του, ύστερα από συζήτηση, αποφάσισε:

Τη διαφοροποίηση της Τιμολογιακής Πολιτικής του Οργανισμού προς τις εξής δύο κατευθύνσεις:

Α. Στο Βασικό Τιμολόγιο, το οποίο αφορά τους χρήστες των καθολικών Ταχυδρομικών Υπηρεσιών σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 2668/98.

Β. Στο Εμπορικό Τιμολόγιο το οποίο περιλαμβάνει όλες τις υπόλοιπες υπηρεσίες που παρέχονται από τον Οργανισμό, οι οποίες βρίσκονται σε καθεστώς ελεύθερου ανταγωνισμού, καθώς και τις ευνοϊκότερες ρυθμίσεις που παρέχονται σε πελάτες με τακτική συμπεριφορά και συμβάσεις.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου

ΜΕΛΕΤΗΣ ΔΟΥΝΗΣ

(8)

Ορισμός μελών Δ.Σ. του Ερευνητικού Πανεπιστημιακού Ινστιτούτου Τηλεπικοινωνιών Κρήτης.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Την πράξη της 7.2.1998, Α.Π: 515

2) Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 17 του Ν. 2083/1992 «Εκσυγχρονισμός της Ανώτατης Εκπαίδευσης» (Α΄ 159), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 7 παρ. 4 του Ν. 2158/1993 (Α 109).

β) Του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1995, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 27 του Νόμου 2081/1992 (Α 154).

3) Το υπ' αριθμό 8/1995 Φ.Ε.Κ. τ. Α΄ στο οποίο έχει δημοσιευθεί το υπ' αριθμό 18/26 Ιανουαρίου 1995 Προεδρικό Διάταγμα περί Ιδρύσεως του «Ερευνητικού Πανεπιστημιακού Ινστιτούτου Τηλεπικοινωνιακών Συστημάτων».

4) Του άρθρου 17, Νόμου 2083, παρ. 6α.

5) Την υπ' αριθ. Φ.115/15/Β7/111/30.1.1995 απόφαση του Υπουργού Παιδείας.

6) Την από 8.5.2000 απόφαση της 9ης Συνεδρίασης του Δ. Σ. του Ινστιτούτου.

7) Την επιστολή της από 22.10.1999/Α.Π: 1217 των ερευνητών του Ινστιτούτου.

8) Την από 31.12.1999 - Α.Π 8004 απόφαση της Γ.Σ. του τμήματος Πληροφορικής του Παν/μιου Αθηνών.

ΔΙΑΠΙΣΤΩΝΟΥΜΕ ότι:

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ερευνητικού Πανεπιστημιακού Ινστιτούτου Τηλεπικοινωνιών Κρήτης του Πολυτεχνείου Κρήτης, αποτελείται από:

1) Καθηγητή Πέτρο Σταυρουλάκη, Τμήμα Ηλεκτρονικών Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, Πολυτεχνείου Κρήτης, Διευθυντή.

Μέλη:

2) Καθηγητή Εμμανουήλ Τζεκάκη, Τμήμα Αρχιτεκτόνων, Παν/μίου Θεσσαλονίκης.

3) Καθηγητή Φίλιππο Κωνσταντίνου, Τμήμα Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών, Ε.Μ.Π.

4) Δρ. Παναγιώτη Κωσταράκη, εκπρόσωπο ΕΚΕΦΕ Δημόκριτος.

5) Γεώργιο Αρχοντάκη, εκπρόσωπο Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος, Τμήμα Δυτικής Κρήτης.

6) Αλέξανδρο Τζατζάνη, εκπρόσωπο ΟΑΔΥΚ.

7) Ευάγγελο Σπανουδάκη, εκπρόσωπο Επιμελητηρίου Χανίων.

8) Ιωάννη Προεστάκη, εκπρόσωπο Περιφέρειας Κρήτης.

9) Ι. Μπαρμπουνάκη, Εκπρόσωπο ερευνητών του Ινστιτούτου.

10) Χ. Σανδαλίδη, Εκπρόσωπο ερευνητών του Ινστιτούτου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Διευθυντής

Καθηγ. Π. ΣΤΑΥΡΟΥΛΑΚΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
e-mail: webmaster @ et.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5225 761 - 5230 841**
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	**5225 713 - 5249 547**
Πώληση Φ.Ε.Κ.	**5239 762**
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 141**
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	**5248 188**
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	**5248 785**
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	**5248 320**

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	**(031) 423 956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	**4135 228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	**(061) 6381 100**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	**(0651) 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	**(0531) 22 858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	**(041) 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	**(0661) 89 127 / 89 120**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	**(081) 396 223**
ΛΕΣΒΟΣ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	**(0251) 46 888 / 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ.
- Για τα ΦΕΚ από 8 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) προσαυξάνεται κατά 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα ΦΕΚ του Τεύχους Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π. ανεξαρτήτως αριθμού σελίδων δρχ. 100. (Σε περίπτωση Πανελλήνιου Διαγωνισμού η τιμή θα προσαυξάνεται κατά δρχ. 100 ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού).

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531		Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512	
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000	δρχ.	3.000	δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000	»	3.500	»
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000	»	750	»
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000	»	3.500	»
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000	»	1.500	»
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000	»	750	»
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000	»	250	»
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000	»	500	»
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000	»	150	»
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000	»	500	»
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	300.000	»	15.000	»
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	50.000	»	2.500	»
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	300.000	»	15.000	»

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται με το διπλάσιο των ανωτέρω τιμών.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γράμματια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ